|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| sdu_logo | **T.C.****SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ****SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİ (TİK) RAPORU | sdu_logo |
| Sayı: Tarih: |

|  |
| --- |
| **I - ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Öğrenci Numarası**  |  |
| **Anabilim Dalı**  |  |
| **Danışman**  |  |
| **II - TEZ İZLEME KOMİTESİ TOPLANTI BİLGİLERİ** |
| **TİK Toplantı Tarihi** |  …. /…. /20… |
| **TİK Toplantı Dönemi1**  | **[ ]** Ocak-Haziran (Bahar Dönemi)  **[ ]**  Temmuz-Aralık (Güz Dönemi) |
| **TİK Toplantı Sayısı**  | **1.TİK 2.TİK 3.TİK 4.TİK 5.TİK 6.TİK 7.TİK 8.TİK 9.TİK 10.TİK 1(.).TİK**  **( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )**  |
| **Doktora Tez Başlığı**  |  |
| **Tez Çalışmasının Değerlendirilmesi**  | **OLUMLU** | **OLUMSUZ 2** |
|  | * Toplantı tarihine kadar yapılan çalışmalar
 | **[ ]**  | **[ ]**  |
|  | * Bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı
 | **[ ]**  | **[ ]**  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Komitenin Tez Çalışması İle İlgili Değerlendirmesi** | **[ ]  BAŞARILI**  | **[ ]  BAŞARISIZ 2** |
| **[ ]  OYBİRLİĞİ**  | **[ ]  OYÇOKLUĞU 2** |

 |
| **III - TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYELERİ** |
|  | **Unvan Ad SOYAD** | **Üniversite** | **Anabilim Dalı** | **İmza** |
| **Danışman**  |  |  |  |  |
| **Üye** |  |  |  |  |
| **Üye** |  |  |  |  |

**1** İlgili döneme ait TİK raporu, enstitü web sayfasında (http://sosyalbilimler.sdu.edu.tr) ilan edilen akademik takvimdeki tarihlere göre hazırlanmalıdır.

**2** Tez çalışmasının **OLUMSUZ, OYÇOKLUĞU** ve **BAŞARISIZ** olarak değerlendirilmesi durumunda gerekçeli rapor eklenmelidir.

**Eki** : Öğrencinin 6 Aylık Tez İzleme Komitesi Raporu

**Not :** Bu form, ilgili Anabilim Dalı’na teslim edilmeli ve Anabilim Dalı Başkanlığı’nın üst yazısıyla Enstitüye gönderilmelidir.